

この報告書は、賞与の支給がなかった場合、賞与が年4回以上支払われる場合にご提出いただくものです。

記入方法

賞与支払情報／賞与支払予定年月： 賞与が年4回以上支払われる場合は予定年月をご記入ください。

①賞与支払年月： 賞与が年4回以上支払われる場合は支払いを行った月をご記入ください。

②支給の状況： 賞与支払を行わなかった場合は、「1. 不支給」を選択してください。
賞与が年4回以上支払われる場合は、「2. 年4回以上」を選択してください。

③賞与支払予定月の変更： 今後の賞与支払予定月が、現在登録されている賞与支払予定月と異なる場合や、賞与支払予定がなくなった場合にご記入ください。

【記入例1】 賞与支払予定月を「7月」「12月」から「8月」「12月」に変更する場合

※変更後の支払予定月を記入してください。

変更	③ 賞与支払予定月の 変更	月	月	月	月	賞与支払予定月 変更前	月	月	月	月
		08	12				07	12		

【記入例2】 賞与支払予定がなくなった場合

※変更後の予定月に全て「00」を記入してください。

変更	③ 賞与支払予定月の 変更	月	月	月	月	賞与支払予定月 変更前	月	月	月	月
		00	00	00	00		07	12		